

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом ГБДОУ детский сад  
№ 126 комбинированного вида Невского  
района Санкт-Петербурга

Протокол от 28.01.2021 № 3

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 126  
комбинированного вида Невского района  
Санкт-Петербурга

 В.И.Крылова  
Приказ от 28.01.2021 № 12

с учетом мнения Совета родителей ГБДОУ  
детский сад № 126 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 28.01.2021 № 3

**Положение**

об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в  
государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский  
сад № 126 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 126 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1 (с изменениями от 08.12.2020г.), постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020г. N533 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018г. №196», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013г. №1185

"Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам", распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013г. №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом Образовательного учреждения и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга, в соответствии с требованиями действующего законодательства на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию родителей (законных представителей) (далее – Заказчик). Отказ от предлагаемых Образовательным учреждением платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых образовательных услуг.

1.6. Положение принимается Общим собранием, учитывается мнение Совета родителей и утверждается заведующим Образовательного учреждения.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. Перечень платных образовательных услуг на учебный год формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения и населения на дополнительное образование. Изучение спроса осуществляется путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от

граждан.

1.9. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается Общим собранием Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.10. В случае изменения, решением Управляющего совета образовательного учреждения, видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

1.11. К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации образовательных программ дошкольного образования; индивидуальные и групповые занятия.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора на оказание дополнительных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг учреждения являются:

- создание эффективной системы, направленной на обеспечение условий для воспитания - развития, социального становления и самореализации детей,
- удовлетворение спортивных, творческих, культурных, образовательных потребностей детей;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников Образовательного учреждения;
- совершенствование материально-технической базы Образовательного учреждения.

## **3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Образовательное учреждение обязано до заключения договора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и в период его действия предоставлять родителям (законным представителям) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Образовательное учреждение обязано довести до заказчика, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения, предоставляется Образовательным учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на информационных стендах, на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу <http://126.dou.spb.ru/>).

## **4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Стоимость оказываемых Образовательным учреждением платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

#### 4.2. Порядок расчета платных образовательных услуг:

- устанавливается стоимость занятий в месяц с одного Потребителя.
- устанавливается количество Потребителей данной дополнительной платной образовательной услуги.

Доходы от платных образовательных услуг рассчитываются путем произведения сумм: Цена дополнительной услуги с одного потребителя x Количества потребителей дополнительной услуги.

Затраты на организацию платной услуги исчисляется путем сложения сумм Фонда оплаты труда работников и Отчислений на оплату коммунальных услуг (из расчета занимаемой площади и отработанного времени).

Фонд оплаты труда работников, занятых в организации и проведении платных образовательных услуг составляет не более 61 % от дохода в том числе:

- Заработная плата сотрудников участвующих в предоставлении платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием и тарификацией;
- Резерв отпусков.

#### 4.3. Фонд развития учреждения.

Расчет производится путем разности сумм: Доход от платной образовательной услуги и затраты на организацию платной образовательной услуги.

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей) расходуются на нужды образовательного учреждения, согласно «Положению о порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 126 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга».

### **5. ОСНОВАНИЕ И ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. За не оказанные услуги, в случае пропуска воспитанником занятий по болезни, стоимость платных образовательных услуг по договору с родителями (законными представителями) воспитанника, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для воспитанника, снижается пропорционально количеству пропущенных занятий. Оправдательным документом пропуска занятий является только официально заверенная справка из медицинского учреждения.

### **6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

6.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг и их перечень принимается Управляющим советом Образовательного учреждения на основании настоящего Положения.

6.3. Платные образовательные услуги оказываются по дополнительным общеразвивающим программам принятым решением Педагогического совета Образовательного учреждения.

6.4. Занятия проводятся по всем направленностям в музыкальном зале, физкультурном

зале, кабинете психолога, кабинете логопеда.

6.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся во второй половине дня в соответствии с расписанием основных видов организованной образовательной деятельности педагогов с детьми, режимом дня и требованиями

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

6.6. Начало занятий в порядке оказания платных образовательных услуг проводится не ранее чем в 15.00 ч, во время отсутствия занятий/досугов по основной образовательной деятельности в данном помещении.

6.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время начала и окончания занятий

6.8. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

6.9. Учебники и учебные пособия для воспитанников при проведении платных образовательных услуг не предусмотрены.

6.10. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников.

6.11. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.12. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников заведующий Образовательного учреждения должен предоставить:

- Закон о защите прав потребителя;
- Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг
- Устав Образовательного учреждения;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- дополнительные общеразвивающие программы и планирование видов деятельности,
- расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

6.13. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора на основании

подписанного Акта оказанных услуг или в случае его досрочного расторжения.

6.14. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету.

6.15. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам Образовательного учреждения устанавливается в форме постоянной доплаты из доходов, полученных от оказания услуг, на весь период деятельности.

6.16. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг лицам, не являющимся работниками Образовательного учреждения и принятым по трудовому договору устанавливается в форме ежемесячной заработной платы, выплачиваемой из доходов, полученных от оказания услуг, в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги согласно трудовому договору.

6.17. Не допускается привлечение к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в данном Образовательном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

## **7. ПРИЕМ ВОСПИТАННИКОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП. ОТЧИСЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ.**

7.1 Прием воспитанников осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучение.

7.2. Родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с уставом Образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

7.3. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанника с документами Образовательного учреждения, указанными в п. 7.3 настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет, на информационном стенде Образовательного учреждения. Образовательное учреждение по заявлению родителя (законного представителя) также предоставляет копии документов, указанных в п. 7.3 настоящего Положения. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом заведующего Образовательного учреждения на организатора услуг.

7.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с документами, указанными в п. 6.3 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

7.5. После подачи заявления между Образовательным учреждением, родителями (законными представителями) воспитанника заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

Договор на обучение по дополнительным общеразвивающим программам заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Образовательного учреждения;
- место нахождения Образовательного учреждения;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) – заказчика дополнительных платных образовательных услуг, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Образовательного учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Образовательного учреждения и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- права, обязанности и ответственность Образовательного учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о порядке изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7.7. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

7.8. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 10 до 15 человек (возможна иная наполняемость групп).

7.9. Основанием для зачисления воспитанников является распорядительный акт (приказ) заведующего об зачислении в группы по обучению по дополнительным программам. Права и обязанности участников начинаются с даты зачисления воспитанников.

7.10. Основанием для отчисления воспитанников является распорядительный акт (приказ) заведующего об отчислении из группы по обучению по дополнительным программам. Права и обязанности участников прекращаются с даты отчисления воспитанников.

7.11. Отчисление воспитанника из ДОУ может производиться в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с завершением обучения в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

## **8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

8.1. Образовательное учреждение вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг.

8.2. Источниками финансовых средств Образовательного учреждения при оказании платных услуг являются финансовые средства, полученные Образовательным учреждением в результате предпринимательской деятельности от граждан, организации, а также другие разрешенные действующим законодательством источники.

8.3. Расходование средств, полученные Образовательным учреждением от представления платных услуг, осуществляется согласно смете доходов и расходов по предпринимательской и

иной, приносящей доход деятельности, подписанной заведующим Образовательного учреждения. Все изменения смет доходов и расходов Образовательного учреждения производятся в соответствии с действующим законодательством Р.Ф.

8.4. Расходование средств от предоставления платных услуг после уплаты всех обязательных платежей и сборов, распределяются согласно Положения о порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательное учреждение и родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации

9.2. В случае обнаружения недостатков, входе оказания платных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе обратиться с заявлением за:

- безвозмездным оказанием платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующим уменьшением стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещением понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом Образовательное учреждение.

9.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Образовательным учреждением или имеют существенный характер.

9.4. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений». «Книги замечаний и предложений» находится у заведующего Образовательным учреждением.



