

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №126 комбинированного вида Невского района
Санкт-Петербурга

П Р И К А З

30.08.2024

№ 53

Санкт-Петербург

**Об осуществлении контроля за организацией питания в
ГБДОУ № 126 на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 (рег.№61573 от 18.12.2020 г.) и санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 (рег.№60833 от 11.11.2020 г.) и с целью организации работы учреждения в соответствии с действующим законодательством.

С целью организации сбалансированного и рационального питания в учреждении, выполнения норм и калорийности, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с десятидневным меню и технологическими картами, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2024 – 2025 учебном году.

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с Циклическим десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольное образовательное учреждение и Циклическим десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 3 лет до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольное образовательное учреждение утвержденными начальником Управления социального питания А.В.Барабанщиковым от 01.02.2021 г.

2. Назначить ответственным за организацию питания в ГБДОУ № 126 в 2024-2025 учебном году шеф-повара Ефимову Е.В., кладовщика Малышеву Е.В.

3. Ответственному за организацию питания - кладовщику Малышевой Е.В.:

- принимать пищевые продукты и продовольственное сырье в ГБДОУ при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- при приеме продуктов и продовольственного сырья использовать градусники для измерения температуры входящих продуктов;
- вести входной контроль поступающих продуктов, результаты контроля регистрировать в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов;
- не допускать к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов;
- составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню;
- выдачу продуктов из кладовой производить не позднее 17.00 предыдущего дня, указанного в меню.

10. Назначить ответственным, шеф-повара Ефимову Е.В., за ведение Гигиенического журнала, в соответствии с формой утвержденной в СанПиН 2.3/2.4.3590-20- приложение 1. Ответственный обязан ежедневно проводить обследования работников пищеблока, указывать дату обследования, его Ф. И. О., должность, ставить отметку - допущен он к работе или отстранен, и подпись ответственного. Работник в журнале должен расписаться два раза. Первый – за отсутствие признаков инфекционных заболеваний у него и у членов его семьи. Второй – за отсутствие признаков заболеваний верхних дыхательных путей и гнойничковых заболеваний кожи.

12. Кладовщику Малышевой Е.В. ежемесячно проводить сверку продуктов питания с бухгалтерией в соответствии с графиком.

13. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкцию по охране труда и ТБ;
- инструкцию по соблюдению СанПиН;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2-е суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

14. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведенном месте.

15. Работникам пищеблока запрещается:

- переодеваться на рабочем месте и хранить личные вещи;
- во время работы носить кольца, серьги.

16. Ответственность за организацию питания детей в группах несут воспитатели, помощники воспитателей.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.И. Крылова

С приказом ознакомлены:

Шеф-повар

Е.В. Ефимова

Повар

30.08.2024

Э.Р. Ягибекова

30.08.2024

Кладовщик

30.08.2024

Е.В. Малышева

Председатель ПК

30.08.2024

В.В. Иванова

Медицинская сестра

30.08.2024

Т.В. Французова