

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №126 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 126
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
В.И. Крылова
от 13.09.2024 № 68/2



**План работы Управляющего совета
на 2024-2025 учебный год.**

Цель: реализация государственно-общественных управленческих полномочий по решению вопросов полноценного функционирования ГБДОУ детского сада № 126 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга через создание условий для открытости и доступности образовательного процесса.

К компетенции Управляющего совета, в соответствии с Уставом, относятся:

рассмотрение и принятие программы развития Образовательного учреждения;
принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

рассмотрение и принятие положения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Образовательного учреждения;

рассмотрение и принятие формы договора об образовании между участниками образовательных отношений;

рассмотрение и принятие конкретного перечня и тарифов на оказание платных образовательных услуг;

рассмотрение и принятие сметы по расходованию средств, полученных Образовательным учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;
внесение предложений по распределению стимулирующих выплат работникам Образовательного учреждения;

внесение предложений по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудования помещений Образовательного учреждения;

внесение предложений по созданию в Образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

рассматривание вопросов привлечения для осуществления деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание № 1 1. Выборы председателя и секретаря Управляющего Совета 2. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ГБДОУ на 2024-2025 учебный год 3. Ознакомление с актом готовности ГБДОУ к 2024- 2025 учебному году.	Сентябрь 2024г.	заведующий Председатель УС
2.	Заседание № 2 1. Подведение итогов работы за первое полугодие 2024-2025 учебного года. 2. Отчет о выполнении Программы развития. 3. Рассмотрение и принятие Программы развития на 2025-2029 г. 4. О подготовке к проведению Новогодних утренников в ДОУ. <i>(Требования Роспотребнадзора, отдела надзорной деятельности и профилактической работы управления по Невскому району Главного управления МЧС России по Санкт-Петербургу)</i> 5. Профилактики детского дорожно-транспортного травматизма 6. Рассмотрение вопросов по организации и проведению мероприятий, посвященных 80 - летию Победы в Великой Отечественной войне.	Декабрь 2024	Заведующий Председатель УС
3.	Заседание № 3 1. О подготовке к отчету по самообследованию за 2024 учебный год. Утверждение отчета. 2. Оснащение образовательной деятельности. Рекомендации и предложения. 3. О работе пищеблока и организации питания детей в ГБДОУ. Результаты анкетирования родителей по выявлению удовлетворенности качеством питания детей 4. Результаты плановых проверок.	Март 2025	Заведующий Председатель УС
4.	Заседание № 4 1. Утверждение плана работы летне-оздоровительной кампании 2025 года. 2. Подведение итогов работы Управляющего совета за 2024 – 2025 уч. году.; утверждение отчета УС. 3. Привлечение внебюджетных средств на 2025-2026 учебный год.	Май 2025	Заведующий Председатель УС